

Số: 10 /KH-ĐHKTCN

Cần Thơ, ngày 03 tháng 01 năm 2024

KẾ HOẠCH
Công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2024

Căn cứ Luật Phòng, chống tham nhũng số 36/2018/QH14 ngày 20 tháng 11 năm 2018; Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01 tháng 7 năm 2019 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Phòng, chống tham nhũng; Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30 tháng 10 năm 2020 của Chính phủ về kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị; Nghị định số 134/2021/NĐ-CP ngày 30 tháng 12 năm 2021 của Chính phủ Sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01 tháng 7 năm 2019 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Phòng, chống tham nhũng;

Thực hiện Kế hoạch số 256/KH-UBND ngày 29 tháng 12 năm 2023 của Ủy ban nhân dân thành phố Cần Thơ về công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2024. Trường Đại học Kỹ thuật - Công nghệ Cần Thơ xây dựng và ban hành Kế hoạch công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2024 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

a) Nâng cao trách nhiệm của Hiệu trưởng và lãnh đạo các đơn vị thuộc Trường trong công tác phòng, chống tham nhũng (PCTN), tiêu cực (TC) tại đơn vị, tạo sự chuyển biến cả về nhận thức và hành động trong đội ngũ viên chức, người lao động và người học của Nhà trường trong công tác PCTN; Thực hiện tốt các nhiệm vụ, giải pháp PCTN, TC tại Trường theo đúng đường lối, chủ trương của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước.

b) Triển khai đồng bộ có hiệu quả công tác PCTN, TC; nâng cao ý thức, trách nhiệm, nhận thức của người đứng đầu và viên chức, người lao động và người học trong đấu tranh PCTN, TC; xây dựng đội ngũ viên chức có phẩm chất đạo đức tốt, có năng lực trình độ đáp ứng tốt yêu cầu nhiệm vụ được giao.

c) Tăng cường hiệu quả công tác lãnh đạo, chỉ đạo của cấp ủy, lãnh đạo của người đứng đầu đơn vị, phát hiện, ngăn chặn và kịp thời xử lý nghiêm minh các hành vi, vụ việc tham nhũng, tiêu cực, góp phần giữ vững ổn định chính trị - xã hội, nâng cao hiệu quả quản lý nhà nước.

2. Yêu cầu

a) Công tác PCTN, TC phải được triển khai thực hiện cụ thể, có trọng tâm, trọng điểm, phù hợp với chức năng, nhiệm vụ của Nhà trường; nâng cao trách nhiệm của cấp ủy đảng, người đứng đầu các đơn vị, cụ thể hóa chủ trương, chính sách của Đảng và pháp luật của Nhà nước. Phân công trách nhiệm cho các cá nhân, đơn vị nhằm triển khai thực hiện có hiệu quả công tác PCTN, TC trong Nhà trường.

CP ngày 30 tháng 10 năm 2020 của Chính phủ về kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị;

c) Tiếp tục thực hiện Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 12 tháng 6 năm 2013 của Thủ tướng Chính phủ về đưa nội dung phòng, chống tham nhũng vào giảng dạy tại học phần pháp luật đại cương nhằm giáo dục nhân cách, đạo đức, lối sống cho sinh viên;

d) Tiếp tục triển khai thực hiện Nghị quyết số 17-NQ/TU ngày 13 tháng 4 năm 2020 của Thành ủy Cần Thơ về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác PCTN, lãng phí và thực hiện tiết kiệm trên địa bàn thành phố Cần Thơ; Chỉ thị số 22-CT/TU ngày 02 tháng 5 năm 2018 của Ban Thường vụ Thành ủy về việc tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác kiểm tra và xử lý sau kiểm tra; Quy định số 847-QĐ/TU ngày 19 tháng 01 năm 2023 của Ban Thường vụ Thành ủy về kiểm soát tài sản, thu nhập; Nghị quyết số 01-NQ/BCSD ngày 11 tháng 10 năm 2021 của Ban Cán sự Đảng ủy ban nhân dân thành phố về tăng cường lãnh đạo nâng cao hiệu quả công tác PCTN, lãng phí, tiêu cực; Kế hoạch số 241/KH-UBND ngày 07 tháng 12 năm 2023 của Ủy ban nhân dân thành phố Cần Thơ về thực hiện Nghị quyết số 168/NQ-CP ngày 11 tháng 10 năm 2023 của Chính phủ ban hành Chiến lược quốc gia phòng, chống tham nhũng, tiêu cực đến năm 2030.

4. Thực hiện đồng bộ các chủ trương, chính sách, pháp luật, các giải pháp phòng ngừa tham nhũng, tiêu cực

a) Thực hiện đồng bộ, có hiệu quả các giải pháp tại đơn vị; căn cứ chức năng, nhiệm vụ của mình thực hiện công khai, minh bạch các hoạt động do đơn vị phụ trách theo quy định của Luật PCTN và các văn bản pháp luật khác có liên quan;

b) Xây dựng và thực hiện chế độ, định mức, tiêu chuẩn, xây dựng quy chế chi tiêu nội bộ đảm bảo nguyên tắc công khai, dân chủ, đúng quy định, phục vụ hiệu quả hoạt động của Trường; Tiếp tục thực hiện việc chuyển đổi vị trí công tác của cán bộ, viên chức theo Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01 tháng 7 năm 2019 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật PCTN và Kế hoạch của Trường Đại học Kỹ thuật - Công nghệ Cần Thơ;

c) Tự kiểm tra việc thực hiện công khai, minh bạch trong hoạt động của Trường. Việc tự kiểm tra thực hiện theo trình tự, thủ tục quy định tại Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01 tháng 7 năm 2019 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật PCTN;

d) Nâng cao trách nhiệm cá nhân, trách nhiệm giải trình của lãnh đạo đơn vị và viên chức, giảng viên, thực hiện nghiêm quy tắc ứng xử, đạo đức nghề nghiệp, luân chuyển, chuyển đổi vị trí công tác của người có chức vụ, quyền hạn, các biện pháp phòng ngừa tham nhũng theo quy định của Luật PCTN năm 2018, Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01 tháng 7 năm 2019 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật PCTN, Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30 tháng 10 năm 2020 của Chính phủ về kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Thanh tra - Pháp chế - Khảo thí - Đảm bảo chất lượng

a) Xây dựng kế hoạch công tác PCTN, TC năm 2024, tổng hợp báo cáo quý, 6 tháng, 9 tháng và báo cáo tổng kết năm hoặc báo cáo đột xuất theo yêu cầu về công tác PCTN, TC gửi cơ quan có thẩm quyền theo quy định;

b) Phối hợp các đơn vị thực hiện có hiệu quả việc tuyên truyền, phổ biến pháp luật về phòng, chống tham nhũng trong viên chức, người lao động và người học;

c) Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát để phòng ngừa tham nhũng; công bố công khai kết luận kiểm tra, kết quả kiểm tra nội bộ và kết quả kiểm tra liên quan đến tham nhũng, lãng phí, tiêu cực của viên chức (nếu có).

2. Phòng Tổ chức - Hành chính

a) Thực hiện công khai, minh bạch các hoạt động của Nhà trường liên quan đến chức năng, nhiệm vụ của đơn vị;

b) Báo cáo cấp có thẩm quyền để xử lý trách nhiệm người đứng đầu đơn vị để xảy ra tham nhũng, lãng phí, tiêu cực và xử lý kỷ luật cán bộ, viên chức vi phạm về tham nhũng, lãng phí, tiêu cực (nếu có);

c) Hướng dẫn, kiểm tra, đôn đốc và báo cáo kết quả kê khai tài sản, thu nhập năm 2023 gửi cấp trên; Tổ chức thực hiện công tác kê khai và công khai minh bạch tài sản, thu nhập năm 2024 theo các quy định hiện hành, báo cáo cơ quan có thẩm quyền đúng thời hạn quy định;

d) Khen thưởng, biểu dương kịp thời người có công trong công tác PCTN, TC; tổ chức triển khai thực hiện Quy chế dân chủ cơ sở trong Nhà trường.

3. Phòng Tài chính - Kế toán

a) Công khai thực hiện tài chính năm 2023; Công khai quy chế chi tiêu nội bộ, dự toán kinh phí năm 2024 và các quy định, thủ tục, hồ sơ trong thanh toán, quyết toán các chế độ, chính sách đối với viên chức, người lao động và người học;

b) Báo cáo tự kiểm tra nội bộ về việc thực hiện chế độ, tiêu chuẩn, định mức; tự kiểm tra việc thực hiện công khai, minh bạch trong hoạt động của Trường.

c) Quản lý và sử dụng nguồn ngân sách nhà nước cấp, các nguồn ngân sách khác đúng quy định. Phối hợp với các đơn vị trong Nhà trường thực hiện có hiệu quả Quy chế chi tiêu nội bộ của Nhà trường. Đảm bảo đầy đủ, chế độ chính sách đối với viên chức, người lao động và người học.

4. Phòng Quản trị - Thiết bị

a) Công bố công khai đầu tư xây dựng cơ bản theo quy trình, quy chế quản lý đầu tư từ khâu dự án, các thủ tục đấu thầu; công khai bình đẳng, minh bạch trong lựa chọn nhà thầu theo quy định về đấu thầu, chỉ định nhà thầu của Nhà nước trong lĩnh vực xây dựng cơ bản và sửa chữa cơ sở vật chất trường học, mua sắm tài sản đồ dùng thiết bị dạy học.

b) Quản lý, giám sát, tổ chức nghiệm thu chất lượng công trình xây dựng cơ bản và sửa chữa cơ sở vật chất trường học, mua sắm tài sản đồ dùng thiết bị dạy học theo đúng quy định, thiết kế đã được phê duyệt.