

Cần Thơ, ngày 16 tháng 10 năm 2023

Số: 925 /KH-ĐHKTCN

KẾ HOẠCH
Kiểm tra, giám sát nội bộ năm học 2023 - 2024

Căn cứ Luật Thanh tra năm 2022;

Căn cứ Nghị định số 43/2023/NĐ-CP ngày 30/6/2023 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Thanh tra;

Căn cứ Thông tư số 51/2012/TT-BGDĐT ngày 18 tháng 12 năm 2012 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về tổ chức và hoạt động thanh tra của cơ sở giáo dục đại học, trường trung cấp chuyên nghiệp;

Thực hiện Công văn số 5360/BGDĐT-TTr ngày 29 tháng 9 năm 2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ thanh tra, kiểm tra nội bộ đối với các cơ sở đào tạo;

Trường Đại học Kỹ thuật - Công nghệ Cần Thơ xây dựng Kế hoạch kiểm tra, giám sát nội bộ năm học 2023 - 2024, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

a) Nhằm phát hiện điểm chưa hoàn thiện trong cơ chế quản lý, chính sách, pháp luật về giáo dục đào tạo để kiến nghị với Hiệu trưởng Trường Đại học Kỹ thuật - Công nghệ Cần Thơ có biện pháp khắc phục.

b) Phòng ngừa, phát hiện và xử lý hành vi vi phạm quy chế của Trường, giúp Nhà trường, các đơn vị, cá nhân thực hiện đúng quy định. Góp phần nâng cao hiệu quả hoạt động quản lý của Nhà trường; bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp của đơn vị, cá nhân.

2. Yêu cầu

a) Công tác kiểm tra nội bộ phải tuân thủ đúng theo quy định của pháp luật, tiến hành đúng tiến độ, quy trình, thủ tục, đảm bảo trung thực, khách quan, chính xác, dân chủ và kịp thời.

b) Hoạt động kiểm tra nội bộ bảo đảm đúng trình tự, thủ tục, nội dung quy định của pháp luật về thanh tra, quy định về công tác kiểm tra, giám sát nội bộ của Nhà trường, phù hợp với tình hình và điều kiện thực tế của Nhà trường.

c) Việc kiểm tra phải được thực hiện theo kế hoạch hoặc khi có chỉ đạo của Hiệu trưởng đối với các trường hợp cần kiểm tra đột xuất.

III. NỘI DUNG VÀ HÌNH THỨC KIỂM TRA, GIÁM SÁT NỘI BỘ

1. Nội dung kiểm tra, giám sát

- a) Kiểm tra công tác tuyển sinh theo Hướng dẫn của Bộ GDĐT về thanh tra, kiểm tra công tác tuyển sinh các trình độ của giáo dục đại học, trình độ cao đẳng ngành Giáo dục Mầm non.
- b) Kiểm tra, giám sát công tác tuyên truyền, phổ biến các văn bản pháp luật về giáo dục đại học;
- c) Kiểm tra việc soạn thảo, thẩm định và ban hành văn bản nội bộ của Nhà trường theo thẩm quyền; việc tổ chức, quản lý quá trình đào tạo;
- d) Kiểm tra quản lý văn bằng, chứng chỉ; việc tự chủ mở ngành các trình độ của giáo dục đại học, các điều kiện bảo đảm thực hiện ngành đào tạo, chương trình đào tạo;
- e) Kiểm tra, giám sát việc đầu tư, quản lý, sử dụng tài sản công, sử dụng cơ sở vật chất, trang thiết bị làm việc và dạy học.
- f) Kiểm tra, giám sát công tác phòng chống tham nhũng, tiêu cực trong Nhà trường.

2. Hình thức kiểm tra, giám sát

- a) Kiểm tra, giám sát thường xuyên.
- b) Kiểm tra, giám sát theo kế hoạch.
- c) Kiểm tra, giám sát đột xuất.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- a) Tiến độ thực hiện: Tiến hành kiểm tra, giám sát trong năm học 2023 - 2024.

- b) Chế độ thông tin, báo cáo:

+ Thực hiện chế độ thông tin, báo cáo theo quy định và yêu cầu của Hiệu trưởng; báo cáo tổng kết công tác thanh tra, kiểm tra năm học gửi về Bộ Giáo dục và Đào tạo trước ngày 30/7/2024.

+ Thường xuyên cập nhật thông tin, dữ liệu về công tác kiểm tra của Nhà trường vào phần mềm quản lý thanh tra, kiểm tra theo hướng dẫn của Thanh tra Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- c) Phân công nhiệm vụ:

+ Giao Phòng Thanh tra - Pháp chế - Khảo thí - Đảm bảo chất lượng thực hiện tuyên truyền, phổ biến quy định pháp luật về giáo dục đại học; tổ chức thực hiện kế hoạch kiểm tra, giám sát nội bộ theo quy định và hướng dẫn của Bộ GDĐT.

+ Lãnh đạo, phụ trách các đơn vị phối hợp thực hiện kế hoạch kiểm tra, giám sát theo đúng nội dung và tiến độ đã lập ra (*Phụ lục đính kèm*).

- d) Điều kiện vật chất đảm bảo thực hiện: Nhà trường bố trí kinh phí và các

điều kiện bảo đảm thực hiện nhiệm vụ kiểm tra theo Quy chế chi tiêu nội bộ của Nhà trường.

Trên đây là kế hoạch kiểm tra, giám sát nội bộ năm học 2023 - 2024 của Trường Đại học Kỹ thuật - Công nghệ Cần Thơ. Hiệu trưởng đề nghị các đơn vị và cá nhân có liên quan nghiêm túc phối hợp thực hiện theo đúng kế hoạch./.

Nơi nhận:

- Thanh tra Bộ GDĐT;
- Ban giám hiệu;
- Các đơn vị trong Trường;
- Lưu: VP, TTr.

HIỆU TRƯỞNG



Huỳnh Thanh Nhã

PHỤ LỤC NỘI DUNG KIỂM TRA, GIÁM SÁT NỘI BỘ
 (Ban hành kèm theo Kế hoạch số 925 /KH-ĐHKTCN ngày 16 tháng 10 năm 2023 của Hiệu trưởng Trường Đại học Kỹ thuật - Công nghệ Cần Thơ)

STT	Nội dung	Thời gian	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp
1	Kiểm tra, giám sát hoạt động dạy - học của giảng viên và sinh viên	Theo thời khóa biểu	Tổ kiểm tra theo Quyết định	Đơn vị, cá nhân trong Nhà trường
2	Kiểm tra quy chế làm việc, quy chế văn hóa công sở của viên chức, giảng viên	Theo lịch làm việc, theo thời khóa biểu	Tổ kiểm tra theo Quyết định	Đơn vị, cá nhân trong Nhà trường
3	Kiểm tra công tác tuyển sinh năm học 2023-2024	Theo kế hoạch tuyển sinh	Đoàn kiểm tra theo Quyết định	Hội đồng tuyển sinh năm 2023
4	Kiểm tra việc quản lý, sử dụng cơ sở vật chất, tài sản công	Tháng 01/2024	Tổ kiểm tra theo Quyết định	Phòng QT-TB, các đơn vị có liên quan
5	Kiểm tra công tác tuyên truyền, phổ biến các văn bản pháp luật về giáo dục đại học	Tháng 02/2024	Tổ kiểm tra theo Quyết định	Phòng TTr-PC-KT-ĐBCL; Phòng CTCT&QLSV; Đoàn thanh niên
6	Kiểm tra công tác quản lý, văn bằng, chứng chỉ	Tháng 3/2024	Tổ kiểm tra theo Quyết định	Phòng Đào tạo, Trung tâm Ngoại ngữ - Tin học, đơn vị có liên quan
7	Kiểm tra việc thực hiện Chỉ thị 10/CT-TTg ngày 12/6/2013 của Thủ tướng Chính phủ; việc tổ chức dự giờ lớp học phần Pháp luật đại cương	Tháng 4/2024	Tổ kiểm tra theo Quyết định	Bộ môn Luật, Khoa Khoa học xã hội
8	Kiểm tra thi kết thúc học phần năm học	Theo lịch thi học phần	Tổ kiểm tra theo Quyết định	Phòng TTr-PC-KT-ĐBCL, các đơn vị và cá nhân có liên quan